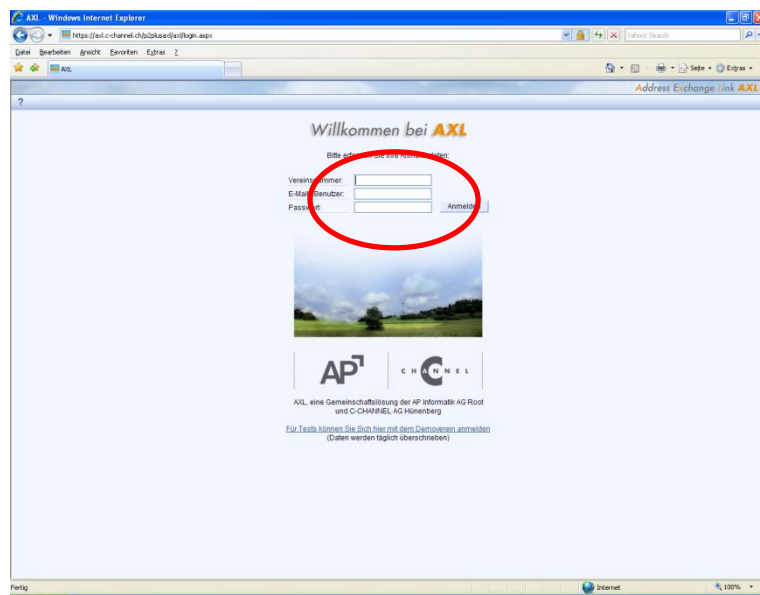


## Anleitung 1: Herunterladen und Verwalten von Mitgliederdaten

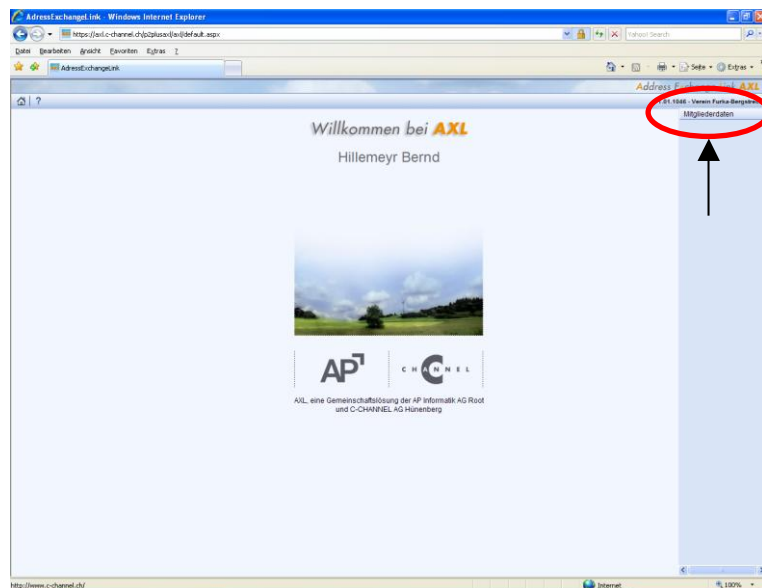
Für das Herunterladen und Verwalten von den Mitgliederdaten der Sektion gehen Sie bitte wie nachfolgend beschrieben vor:

Rufen Sie die Internetseite <https://axl.c-channel.ch/p2plusaxl/axl/login.aspx> auf.

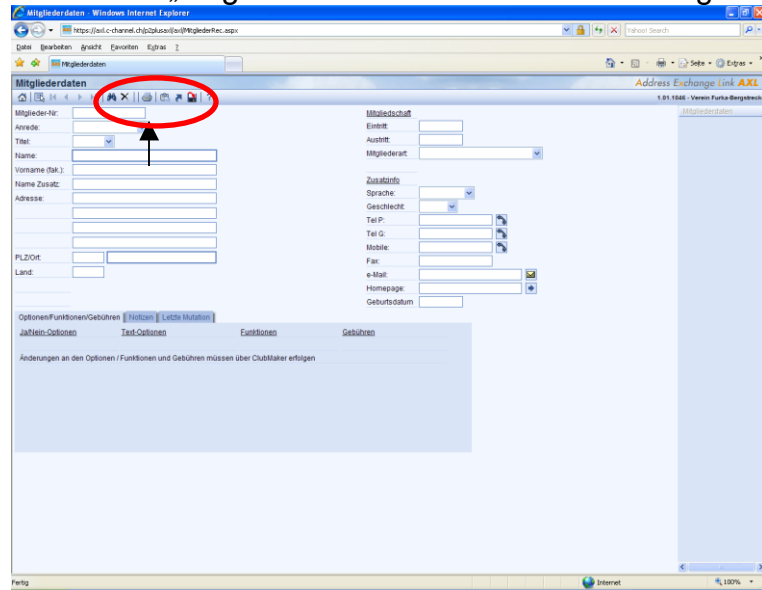


Geben Sie hier die Vereinsnummer für den Verein Furka-Bergstrecke und die jeweiligen Benutzerdaten ein.

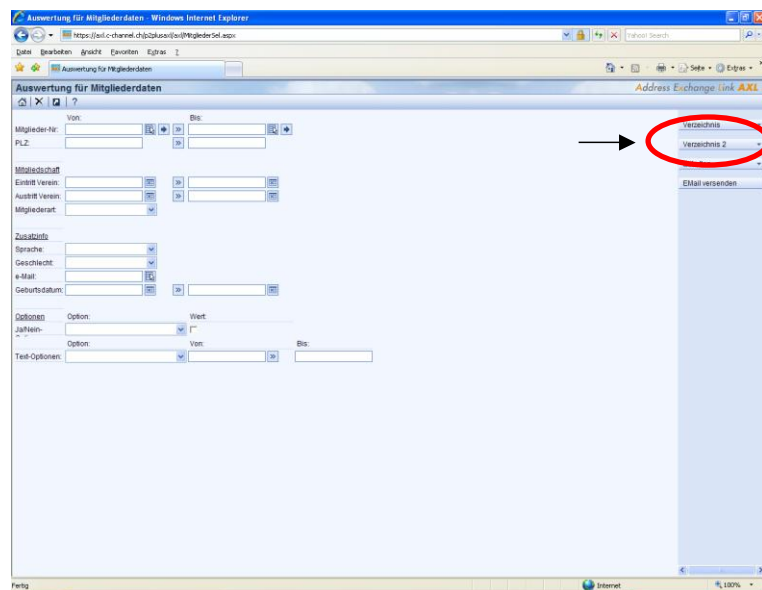
Nach der Anmeldung erscheint nun die Startseite.



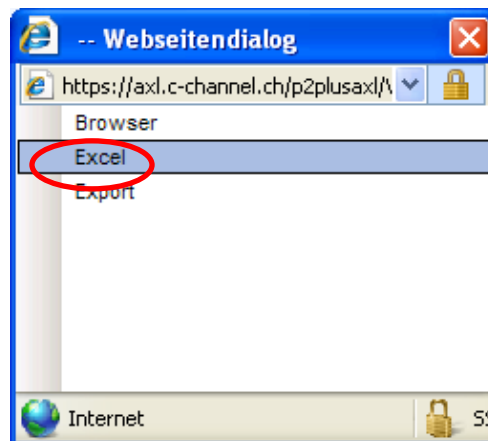
Klicken Sie auf den Button „Mitgliederdaten“ und es erscheint folgende Maske:



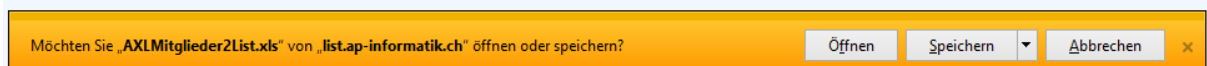
Hier können die Daten der einzelnen Mitglieder eingesehen werden. Zum Herunterladen der gesamten Mitgliederliste der Sektion klicken Sie auf das Symbol „drucken“ und es erscheint folgende Seite:



Anschließend auf den Button „Verzeichnis 2“ klicken und „Excel“ auswählen.



Es erscheint nun Anzeige



Wählen Sie „Öffnen“ damit eine Excel-Datei mit sämtlichen Mitgliederdaten der Sektion direkt geöffnet und angezeigt wird oder speichern Sie die Datei nach Wunsch ab.

Diese Excel-Datei kann dann je nach Bedarf überarbeitet und gespeichert werden.

Eine direkte Rückübertragung von Änderungen ist nicht möglich. Bitte schicken Sie Änderungen per Mail an den Mitgliederservice. [vfb.mitgliederservice@dfb.ch](mailto:vfb.mitgliederservice@dfb.ch)

*! Bitte beachten Sie: !*

*Die Tipps beruhen auf der Verwendung von Windows10 als Betriebssystem und Programmen von Microsoft.*